

Số: 62 /TB-TTĐVVV

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc triển khai thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy
và cứu nạn, cứu hộ

Thực hiện Văn bản số 55/SNV-VP ngày 07/01/2026 của Sở Nội vụ về việc triển khai Công điện của Thủ tướng Chính phủ về công tác phòng cháy, chữa cháy; nhằm tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH), chủ động phòng ngừa, hạn chế thấp nhất nguy cơ xảy ra cháy, nổ; đảm bảo an toàn tính mạng, tài sản, hồ sơ tài liệu, trang thiết bị tại các cơ sở làm việc của Trung tâm, Giám đốc Trung tâm yêu cầu các phòng chuyên môn và các đồng chí đội phó, phụ trách 04 cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Chủ động phòng ngừa, hạn chế thấp nhất nguy cơ cháy, nổ; sẵn sàng phương án xử lý khi có sự cố xảy ra.
- Thực hiện nghiêm trách nhiệm người đứng đầu; phân công rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả.
- Tăng cường tự kiểm tra, chấn chỉnh ngay các tồn tại; không để phát sinh yếu tố nguy cơ mất an toàn PCCC tại Trung tâm.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

Trưởng các phòng, đồng chí phụ trách cơ sở chịu trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến viên chức, người lao động trong phạm vi quản lý. Thực hiện nghiêm nội quy an toàn PCCC; tuyệt đối không chủ quan, lơ là; nâng cao ý thức phòng ngừa. Tập trung kiểm tra các nội dung sau:

- Hệ thống điện, thiết bị sử dụng điện, ổ cắm, dây dẫn; tắt toàn bộ thiết bị điện không cần thiết khi hết giờ làm việc.
- Lối thoát nạn, hành lang, cửa ra vào, khu vực để xe (nếu có); đảm bảo thông thoáng, không để vật cản che chắn lối thoát.
- Bình chữa cháy, dụng cụ PCCC tại chỗ; đảm bảo còn thời hạn, bố trí đúng vị trí, dễ quan sát, dễ thao tác.
- Khu vực lưu trữ hồ sơ, tài liệu, thiết bị CNTT; tuyệt đối không để nguồn lửa, nguồn nhiệt gây cháy.
- Chủ động chuẩn bị phương án xử lý sự cố theo phương châm “4 tại chỗ”; hướng dẫn kỹ năng sử dụng bình chữa cháy, thoát nạn cơ bản cho viên chức, người lao động.
- Các đồng chí phụ trách cơ sở tổ chức tự kiểm tra định kỳ/đột xuất; kịp thời

khắc phục ngay các thiếu sót trong phạm vi xử lý.

Trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo lãnh đạo Trung tâm để xem xét chỉ đạo phương án khắc phục.

3. Phân công trách nhiệm

- Các đồng chí phó đội trưởng đội PCCC, phụ trách các cơ sở chịu trách nhiệm toàn diện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại cơ sở được phân công; tổ chức rà soát, kiểm tra điều kiện an toàn PCCC tại cơ sở; tổng hợp khó khăn, đề xuất nhu cầu (nếu có) gửi về Phòng Kế hoạch – Tài chính, Tổng hợp để trình đề xuất Lãnh đạo Trung tâm.

- Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về PCCC trong phòng làm việc; phối hợp với đồng chí phó đội trưởng đội PCCC, phụ trách các cơ sở (nơi bố trí làm việc) để đảm bảo đầy đủ điều kiện an toàn.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính, Tổng hợp phối hợp với phó đội trưởng đội PCCC, phụ trách các cơ sở tham mưu công tác phòng cháy chữa cháy trong đơn vị, phối hợp kiểm tra việc thực hiện tại các phòng, cơ sở theo chỉ đạo của Lãnh đạo Trung tâm.

4. Chế độ thông tin và báo cáo

Đề nghị các đồng chí phụ trách các cơ sở báo cáo kết quả rà soát và tình hình triển khai về Phòng Kế hoạch – Tài chính, Tổng hợp trước ngày 30/01/2026 để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Trung tâm. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh sự cố hoặc tình huống bất thường, phải báo cáo ngay Lãnh đạo Trung tâm để chỉ đạo xử lý kịp thời.

Nhận được Thông báo này, yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn; các đồng chí phụ trách các cơ sở và toàn thể viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hà Tĩnh;
- Giám đốc Trung tâm;
- Trưởng các phòng, phụ trách các cơ sở;
- Toàn thể viên chức, người lao động;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Minh Hiền